



## EDITAL PARA SUBMISSÃO DE RESUMOS CIENTÍFICOS

### II CONGRESSO POLÍTICAS PÚBLICAS E PROJETOS PARA AMAZÔNIA: DESAFIOS, SUSTENTABILIDADES E PERSPECTIVAS

A Comissão Organizadora do II Congresso Políticas Públicas e Projetos para Amazônia: Desafios, Sustentabilidade e Perspectivas, por meio da Faculdade Católica de Rondônia, com fomento da Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Rondônia (FAPERRO), torna público o presente Edital de Submissão de Resumos Científicos, a ser realizada durante o referido evento, que ocorrerá nos dias 25 e 26 de junho de 2025, conforme as condições estabelecidas a seguir.

#### 1. OBJETIVO

O evento abordará a questão da sustentabilidade e os desafios para o desenvolvimento da Amazônia, considerando diversas possibilidades de ação. O objetivo é articular políticas públicas desenvolvidas ou impulsionadas pelo Estado, bem como projetos realizados pela iniciativa privada, contemplando também o papel do terceiro setor e de organizações com e sem fins lucrativos.

A iniciativa visa promover a integração entre diferentes ações orientadas ao crescimento econômico, à gestão sustentável e à promoção do bem-viver das populações amazônicas, além de fomentar a conexão com outras escalas e regiões, contribuindo para o fortalecimento de práticas que respeitem as especificidades socioambientais da Amazônia.

#### 2. PÚBLICO-ALVO

**2.1.** Poderão submeter resumos: professores do ensino fundamental, médio e técnico/tecnológico; acadêmicos de graduação e de pós-graduação; profissionais; pesquisadores; e professores de instituições de ensino superior (IES), públicas e privadas, assim como a sociedade em geral.

#### 3. SUBMISSÃO E AVALIAÇÃO DE TRABALHOS

**3.1.** O período de submissão dos resumos inicia-se na data de publicação deste edital e encerra-se em **20 de junho de 2025**.

**3.2.** A inscrição para o evento e os resumos devem ser submetidos exclusivamente através link: <https://eventos.congresse.me/ii-copam#registrations>

**3.3.** O trabalho deverá ser enquadrado em uma das seções temáticas abaixo:  
Desenvolvimento Sustentável na Amazônia;



# Desafios, Sustentabilidades e Perspectivas



Políticas Públicas e Populações Tradicionais na Amazônia;  
Gestão de Negócios e Desafios Regionais;  
Políticas Públicas para a Saúde na Amazônia;  
Etnodesenvolvimento e sustentabilidade;  
Gestão, Controladoria e Políticas Estatais na Amazônia;  
Currículo, Extensão, Educação Superior e Pesquisa na Amazônia;  
Direitos Humanos: Violações e Aplicações na Amazônia;

**3.4.** O processo seletivo estará a cargo de uma Comissão composta por professores nomeados e designados pela Coordenação do Congresso, e deverá observar, por exemplo, os seguintes critérios:

- I – Qualidade acadêmica do projeto de pesquisa;
  - II – Relevância do tema em discussão para a Academia.
  - III – Relevância do tema em discussão para a Ciência Jurídica.
  - IV – Correspondência entre metodologia empregada e considerações obtidas.
  - V – Uso adequado das normas cultas da língua portuguesa.
  - VI - Cumprimento de todos os padrões exigidos por este edital.
- §1º. Da decisão de seleção da comissão não caberá recurso.  
§2º. Nas avaliações serão mantidas em sigilo as autorias.

**3.4.** A submissão e aprovação do resumo para apresentação na II Congresso Políticas Públicas e Projetos para Amazônia: Desafios, Sustentabilidade e Perspectivas não garantem automaticamente a inscrição dos autores no evento, sendo necessário realizar a inscrição de forma separada para participação no evento.

**3.5.** Os trabalhos deverão seguir as seguintes diretrizes:

- I - Devem ser inéditos, escritos em português, espanhol ou inglês e atender às normas da ABNT;
- II - Poderão ser submetidos até dois resumos com a mesma autoria;
- III - Serão admitidos resumos com no máximo 03 (três) autores, devendo apenas um submeter o trabalho;

**3.6.** Os resumos devem apresentar a seguinte estrutura ([MODELO DE RESUMO](#)):

- I - Título (em negrito e letra em maiúsculo);
- II - Nome dos autores (alinhado à direita, contendo na nota de rodapé a sua titulação, instituição a qual está vinculado, país e e-mail);
- III - Corpo do resumo com no mínimo 750 e máximo 1000 palavras, contendo os seguintes elementos obrigatórios: objetivo, problema, metodologia e resultados da pesquisa. Todo o conteúdo deve ser referenciado nas notas de rodapé;





IV - De 3 (três) a 5 (cinco) palavras-chave que devem refletir as ideias elementares da pesquisa e possam guiar a pesquisa de terceiros interessados (cada palavra ou expressão deve iniciar com a primeira letra em maiúsculas e deve separá-los por ponto e vírgula);

V - Referências Bibliográficas.

## 4. APRESENTAÇÃO E CERTIFICAÇÃO DOS RESUMOS

4.1. O horário, dia e local, serão divulgados pelos seguintes meios:

4.2. As apresentações serão realizadas em Grupos de Trabalhos (GTs), coordenados por dois professores designados pela Coordenação Geral e deverá seguir as seguintes diretrizes:

I - A apresentação será realizada em formato oral e terá duração máxima de 10 minutos;

II - Se houver coautoria, poderá ser apresentado por apenas um dos autores;

III - Não serão disponibilizados recursos tecnológicos para exposição dos trabalhos, como projetores multimídia, telas ou computadores;

IV - Ao final da apresentação, os coordenadores dos grupos poderão abrir espaço para perguntas e debates.

4.3. A emissão do certificado de apresentação de trabalho está condicionada à participação do autor durante toda a sessão do seu respectivo Grupo de Trabalho (GT). Ao final das apresentações, será realizada a coleta de assinaturas dos participantes para comprovação da presença.

4.4. Caso o trabalho aprovado não seja apresentado no evento, o autor não receberá certificado de participação nem terá sua publicação nos anais do evento.

## 5. DIRETRIZES PARA SUBMISSÃO DO ARTIGO COMPLETO

5.1. Após a aprovação e apresentação dos resumos nos Grupos de Trabalho, os autores deverão enviar os artigos científicos completos para o e-mail: [copex@fcr.edu.br](mailto:copex@fcr.edu.br), até o dia **15 de julho de 2025**, no envio, deve-se colocar no assunto do e-mail: **Artigo Completo**. Acompanhado de uma declaração firmada por profissional formado em Letras/Português, atestando a correção do artigo. A ausência dessa declaração impedirá a publicação do artigo.

5.2. Os artigos deverão seguir as diretrizes a seguir:

I - No mínimo 15 (quinze) páginas e no máximo 25 (vinte e cinco) páginas;

II - Fonte “Times New Roman”; corpo 12; alinhamento justificado; sem separação de sílabas; entrelinhas com espaçamento 1,5; entrada de parágrafo de 1,25 cm; parágrafo: espaçamento posterior e inferior: 0 ponto; margem - superior e esquerda: 3 cm, inferior e direita: 3 cm;



# Desafios, Sustentabilidades e Perspectivas



III - As citações (NBR 10520/2023) e as referências (NBR 6023/2018) devem obedecer às regras da ABNT;

IV - O sistema de chamada das referências das citações diretas ou indiretas deve ser em nota de rodapé.

**5.3.** Os artigos, ademais, deverão seguir a seguinte estrutura e ordem:

I – Título em outro idioma – inglês, espanhol ou português (neste último caso, apenas se o resumo for redigido em outro idioma) –, em negrito e com todas as letras maiúsculas;

II – Nome dos autores: em negrito, alinhado à direita, com nota de rodapé contendo currículo resumido, instituição de vínculo, cidade, país e e-mail;

III – Resumo: com, no máximo, 150 palavras, devendo apresentar o problema de pesquisa, objetivos, metodologia e uma síntese das considerações finais;

IV – Palavras-chave: de três a cinco, extraídas do texto, devendo refletir as ideias centrais da pesquisa e permitir sua indexação por terceiros interessados (cada palavra ou expressão deve iniciar com letra maiúscula e ser separada por ponto e vírgula);

V - Resumo e palavras-chave em inglês ou espanhol;

VI – Introdução: título em negrito, com todas as letras maiúsculas e sem numeração. O conteúdo da introdução deve apresentar, justificar e delimitar os objetivos, o problema do estudo, as hipóteses e a metodologia;

VII – Desenvolvimento do artigo: os títulos e subtítulos devem ser numerados progressivamente, redigidos com apenas a primeira letra em maiúsculo, em negrito;

VIII – Referências das Fontes Citadas: devem ser apresentadas em ordem alfabética, de acordo com a primeira letra do sobrenome do autor, ao final do artigo, conforme as normas da ABNT. O item deve ser intitulado “Referências das Fontes Citadas” (e não “Referências Bibliográficas”).

## 6. COMISSÃO ORGANIZADORA E COMITÊ CIENTÍFICO

**6.1.** A Comissão Organizadora e o Comitê Científico do II Congresso Políticas Públicas e Projetos para Amazônia: Desafios, Sustentabilidade e Perspectivas são formados pelos integrantes listados a seguir, os quais atuam na coordenação geral, no planejamento e na execução das atividades do evento, conforme suas respectivas funções institucionais:

Comissão Organizadora	
Nome Completo	Função/Atuação
Prof. Dr. Jean Carlo Silva dos Santos	Coordenador Geral do Congresso
Prof. Dr. Edney Costa Souza	Vice-Coordenador e Direção Acadêmica
Débora de Oliveira Silva	Coordenação de Pesquisa e Extensão



# Desafios, Sustentabilidades e Perspectivas



Comitê Científico	
Nome Completo	Função/Atuação
Prof. Dr. Pedro Abib Hecktheuer	Vice-reitor e Diretor Administrativo
Prof. Me. José Nilton Leite de Oliveira	Coordenação do Curso de Administração
Profa. Ma. Carolina Simões Correia	Coordenação do Curso de Direito
Profa. Ma. Amanda Correa Pinto	Coordenadora Adjunta do Curso de Direito
Prof. Me. Wesley Cristian M. Teixeira	Coordenação do Curso de Filosofia e Teologia
Prof. Dr. Zeno Germano Neto	Coordenação do Curso de Psicologia
Profa. Ma. Roxane Dias	Coordenação dos Cursos de Saúde
Prof. Dr. Edson Antonio S. Pontes Pinto	Direção do Núcleo de Inovação Tecnológica
Prof. Dr. Leandro Moreira de Sousa Dill	Coordenação de Inovação e Transferência de Tecnologia

## 7. DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1. A participação no evento implicará na aceitação das normas deste Edital.

7.2. As veracidade das informações e dados apontados nos trabalhos são de responsabilidade exclusiva dos autores, respondendo por elas na forma da Lei.

7.3. A Comissão Organizadora poderá cancelar este edital ou pedir informações adicionais dos participantes e autores em qualquer momento do evento e da publicação dos resultados, assim como ampliar ou solicitar novos prazos.

7.4. Esclarecimentos e demais informações poderão ser obtidos pelo e-mail: [copex@fcr.edu.br](mailto:copex@fcr.edu.br).

7.5. Os casos omissos do presente Edital serão resolvidos pela Coordenação Geral do Congresso.

Porto Velho, 31 de maio de 2025

**Prof. Dr. Jean Carlo Silva dos Santos**  
Coordenador Geral do Congresso

