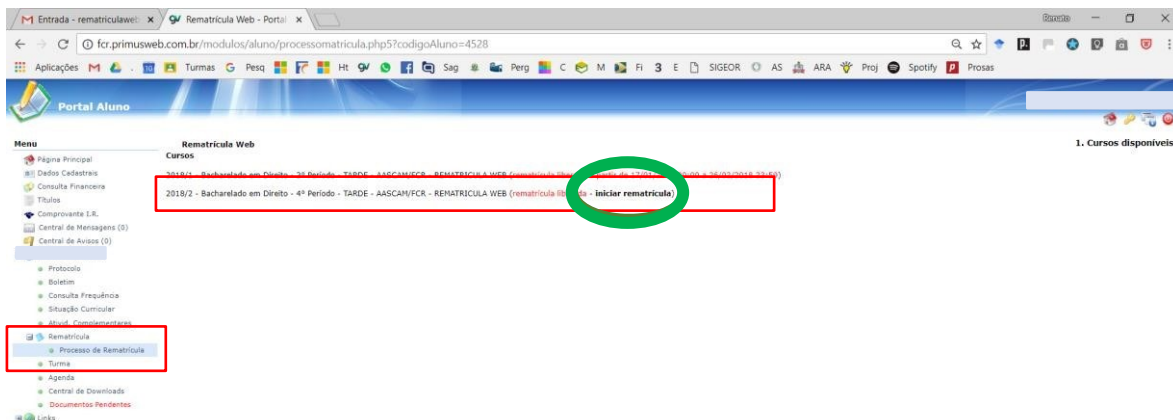


TUTORIAL REMATRÍCULA WEB

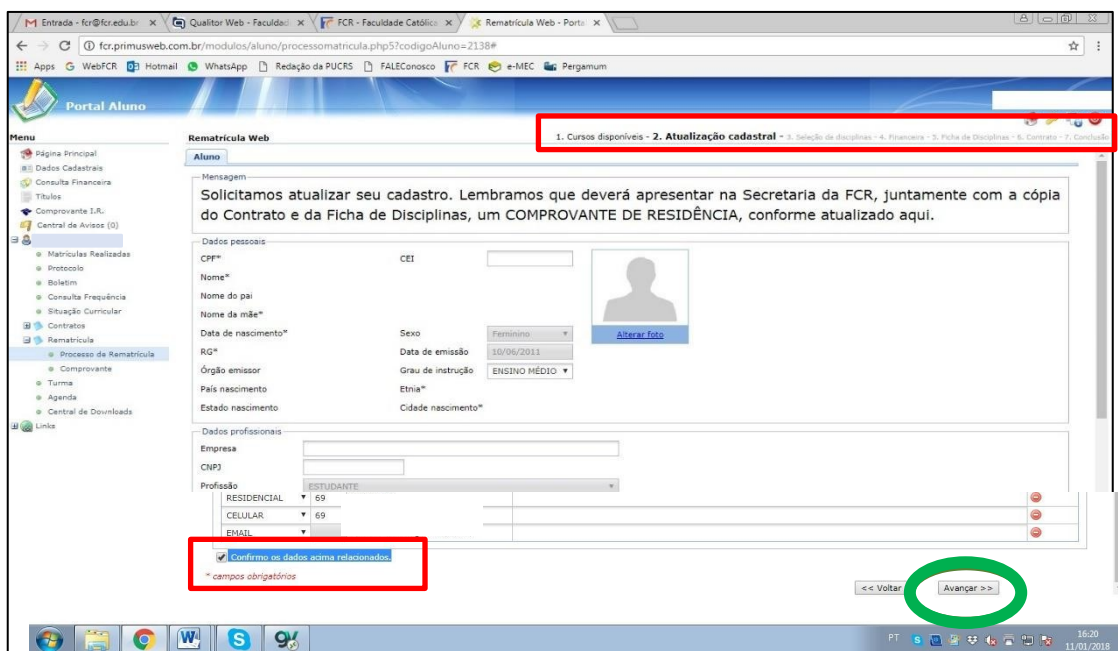
1º PASSO: Cursos disponíveis

O acadêmico deve clicar no menu “**Rematrícula > Processo de Rematrícula**” e serão listados o semestre e o curso conforme pré-rematrícula realizada no sistema e, em seguida, clicar em “**Iniciar Rematrícula**”:



2º PASSO: Atualização Cadastral

Solicitamos atualizar seu cadastro e **anexar uma foto recente**. Lembramos que deverá apresentar na Secretaria da FCR, juntamente com a cópia do Contrato e da Ficha de Disciplinas, um **COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA**, conforme atualizado aqui. **Os documentos solicitados deverão ser entregues quando do retorno às atividades e atendimento presencial**. Após conferir os dados, precisa marcar a caixa de seleção “**Confirma os dados acima**” e depois “**Avançar**”:



TUTORIAL REMATRÍCULA WEB

3º PASSO: Seleção de Disciplinas

Aguarde o sistema carregar as disciplinas a serem liberadas que, devido ao filtro dos pré-requisitos, demora alguns segundos.

Estão sendo considerados os pré-requisitos e liberadas as disciplinas disponíveis para cursar em 2020.2. As disciplinas estão organizadas por **períodos (ciclos) e dias da semana**. Atente-se aos horários e turnos (**M** = Manhã; **T** = Tarde; **N** = Noite).

Direito: Os acadêmicos do 7º ao 10, o NPJ será cursado conforme horário já solicitado na Coordenação do NPJ (aqui foram vinculados aos sábados apenas para efeito de organização no sistema):

Rematrícula Web - Portal Acadêmico

1. Curso - 2. Atualização Cadastral - 3. Seleção Disciplinas - 4. Financeiro - 5. Ficha Disciplinas e Valor - 6. Controle - 7. Conclusão e Matrícula

Estão sendo considerados os pré-requisitos e liberadas as disciplinas disponíveis para cursar em 2020.2. As disciplinas estão organizadas por períodos (ciclos) e dias da semana.
Direito: Os acadêmicos do 7º ao 10, o NPJ será cursado conforme horário já solicitado na Coordenação do NPJ (aqui foram vinculados aos sábados apenas para efeito de organização no sistema).

Pesquisa

FCR Turmas de outras disciplinas

Total de Créditos: 0 - Total do Semestre: Curso não configurado para simulação.

Disciplina	Dia Semana	Horário	Unidade	Turma	Vagas	Disciplinas escolhidas
Ciclo: 1º Período (18 Turmas)						
<input type="checkbox"/> Direito Civil I	Quarta	08:00 às 09:40	FCR	DIC1-M	99	Não
<input type="checkbox"/> Direito Civil I	Quinta	08:00 às 09:40	FCR	DIC1-M	99	Não
<input type="checkbox"/> Sociologia e Antropologia	Terça	08:00 às 09:40	FCR	SocAnt-M	99	Não
<input type="checkbox"/> Teoria do Direito	Segunda	08:00 às 09:40	FCR	TeoDir-M	99	Não
<input type="checkbox"/> Teoria do Direito	Sexta	08:00 às 09:40	FCR	TeoDir-M	99	Não
<input type="checkbox"/> Sociologia e Antropologia	Segunda	10:00 às 11:40	FCR	SocAnt-M	99	Não
<input type="checkbox"/> Criminologia	Terça	10:00 às 11:40	FCR	Crim-M	99	Não
<input checked="" type="checkbox"/> Direito Constitucional I	Quinta	10:00 às 11:40	FCR	DConti-M	98	Não
<input checked="" type="checkbox"/> Direito Constitucional I	Sexta	10:00 às 11:40	FCR	DConti-M	98	Não
<input type="checkbox"/> Linguagem Jurídica	Quarta	10:00 às 11:40	FCR	LJur-M	99	Não
<input type="checkbox"/> Direito Civil I	Segunda	14:00 às 15:40	FCR	DIC1-T	999	Não
<input type="checkbox"/> Direito Constitucional I	Quarta	14:00 às 15:40	FCR	DConti-T	999	Não
<input type="checkbox"/> Sociologia e Antropologia	Sexta	14:00 às 15:40	FCR	SocAnt-T	999	Não
<input type="checkbox"/> Linguagem Jurídica	Quinta	14:00 às 15:40	FCR	LJur-T	999	Não
<input type="checkbox"/> Teoria do Direito	Terça	14:00 às 15:40	FCR	TeoDir-T	99	Não
<input type="checkbox"/> Direito Civil I	Terça	14:00 às 15:40	FCR	DIC1-T	999	Não
<input type="checkbox"/> Direito Constitucional I	Quarta	14:00 às 15:40	FCR	DConti-T	999	Não

<< Voltar

4º PASSO: Financeiro¹

Escolha o seu **Plano de Pagamento** em conformidade com o total da carga horária das disciplinas marcadas na fase anterior.

Os acadêmicos de **Direito** poderão escolher o plano de pagamento correspondente ao total da carga horária solicitada na fase anterior, tendo os seguintes planos: **320 a 400h (regular) ou por disciplinas, sendo planos de: 240h; 280h; 440h; 480h; 520h ou 560h.**

Os acadêmicos de **Psicologia e Filosofia** possuem apenas 1 plano de pagamento. No caso de cursar apenas algumas disciplinas, deverão realizar a matrícula e manter contatos com o Financeiro.

¹ Salienta-se que os das mensalidades aqui previstas, com o valor correspondente ao reajuste anual, em função das decisões administrativas tomadas pela gestão da FCR, como forma de mitigar os problemas advindos da pandemia, terão incidência de descontos para manter em 2020.2 – julho a dezembro - para os alunos regularmente matriculados em 2020.1 os mesmos valores praticados durante a anuidade anterior. Sempre e quando venha alguma decisão judicial definitiva ou uma legislação que altere o valor de mensalidades, poderão tais medidas serem revistas.

TUTORIAL REMATRÍCULA WEB

Obs. 1: Alunos que irão cursar **abaixo de 240h e acima de 560h**, deverão finalizar o processo escolhendo qualquer opção de plano e **solicitar na mesma hora o ajuste dos boletos ao valor correto ao Financeiro pelo e-mail financeiro@fcr.edu.br**.

Obs. 2: Todos os boletos serão conferidos pelo Financeiro e comparada com a carga horária escolhida pelo acadêmico, os boletos serão reajustados e o valor que ficou pendente dividido nos boletos de agosto a dezembro.

1. Curso - 2. Atualização Cadastral - 3. Seleção Disciplinas - **4. Financeiro** - 5. Ficha Disciplinas e Valor - 6. Contrato - 7. Conclusão e Impressão

Escolha o seu **Plano de Pagamento** em conformidade com o total da carga horária das disciplinas marcadas na fase anterior:
 - Os acadêmicos de **Direito** poderão escolher o plano de pagamento correspondente ao total da carga horária solicitada na fase anterior, sendo planos de: **240h; 280h; 440h; 480h; 520h ou 560h**.
 - Os acadêmicos de **Psicologia, Filosofia e Teologia** possuem apenas 1 plano de pagamento. No caso de cursar apenas algumas disciplinas, deverão realizar a matrícula e manter contatos com o Financeiro.
Obs. 1: Alunos que irão cursar **abaixo de 240h e acima de 560h**, deverão finalizar o processo escolhendo qualquer opção de plano e **solicitar na mesma hora o ajuste dos boletos ao valor correto ao Financeiro pelo e-mail financeiro@fcr.edu.br**.
Obs. 2: Todos os boletos serão conferidos pelo Financeiro e comparada com a carga horária escolhida pelo acadêmico, os boletos serão reajustados e o valor que ficou pendente dividido nos boletos de agosto a dezembro.

Pagamento

Formas de pagamento*: **Boletos Bancários**

pagamento*: **320 a 400h (REGULAR)**

* campos obrigatórios

Simular

Após clicar em “**Simular**” vai aparecer nova tela com os valores de cada parcela, indicando datas de vencimentos, valores descontos (somados descontos, Benefício Ofic. FCR 009/2020 e Bolsas) e valor devido final.

Só clicar em OK e Avançar.

5º PASSO: Confirmação de Disciplinas e Valor

Confira atentamente as **disciplinas** selecionadas, os **horários** a serem cursados e os respectivos **valores** que serão gerados. Essa conferência também será realizada pelo Financeiro e Secretaria, e em caso de divergência no valor escolhido os boletos serão reajustados.

1. Cursos disponíveis - 2. Atualização cadastral - 3. Seleção de disciplinas - 4. Financeiro - **5. Ficha Disciplinas e Valor** - 6. Contrato - 7. Conclusão e Impressão

Confira atentamente as disciplinas selecionadas, os horários a serem cursados e os respectivos valores que serão gerados. Essa conferência também será realizada pelo Financeiro e Secretaria, e em caso de divergência no valor escolhido os boletos serão reajustados.

Ficha Disciplinas e Valor

FCR- FACULDADE CATÓLICA DE RONDÔNIA
 Comprovante de Matrícula 2018/2

Aluno: **ALCIDES MARCELO LOPES BILIATTO** Matrícula: 20171087
 Curso: Bacharelado em Direito

Segunda-feira					
Turma	Disciplina	Professor	Sala	Horário	Unidade
FP3-T	Filosofia Política	ARIBALDO BARBOSA ALVES	(Indisponível)	18:00 às 17:40	FCR
DP43-T	Direito Penal III - Crimes em espécie	TÚLIO ANDERSON RODRIGUES DA COSTA	(Indisponível)	14:00 às 15:40	FCR
Terça-feira					
Turma	Disciplina	Professor	Sala	Horário	Unidade
DC4-T	Direito Civil IV - Teoria geral dos Contratos	BRENO AZEVEDO LIMA	(Indisponível)	14:00 às 15:40	FCR
DPQ2-T	Direito Processual Civil II - Recursos	GUILHERME DA COSTA FERREIRA FIGNANELI	(Indisponível)	16:00 às 17:40	FCR
Quarta-feira					
Turma	Disciplina	Professor	Sala	Horário	Unidade
DPQ2-T	Direito Processual Civil II - Recursos	GUILHERME DA COSTA FERREIRA FIGNANELI	(Indisponível)	16:00 às 17:40	FCR
DP43-T	Direito Penal III - Crimes em espécie	TÚLIO ANDERSON RODRIGUES DA COSTA	(Indisponível)	14:00 às 15:40	FCR
Quinta-feira					
Turma	Disciplina	Professor	Sala	Horário	Unidade
OJ3-T	Oficina Jurídica I - Argumentação Jurídica, Estratégias Jur	JOÃO DIAS DE SOUSA NETO	(Indisponível)	16:00 às 17:40	FCR

TUTORIAL REMATRÍCULA WEB

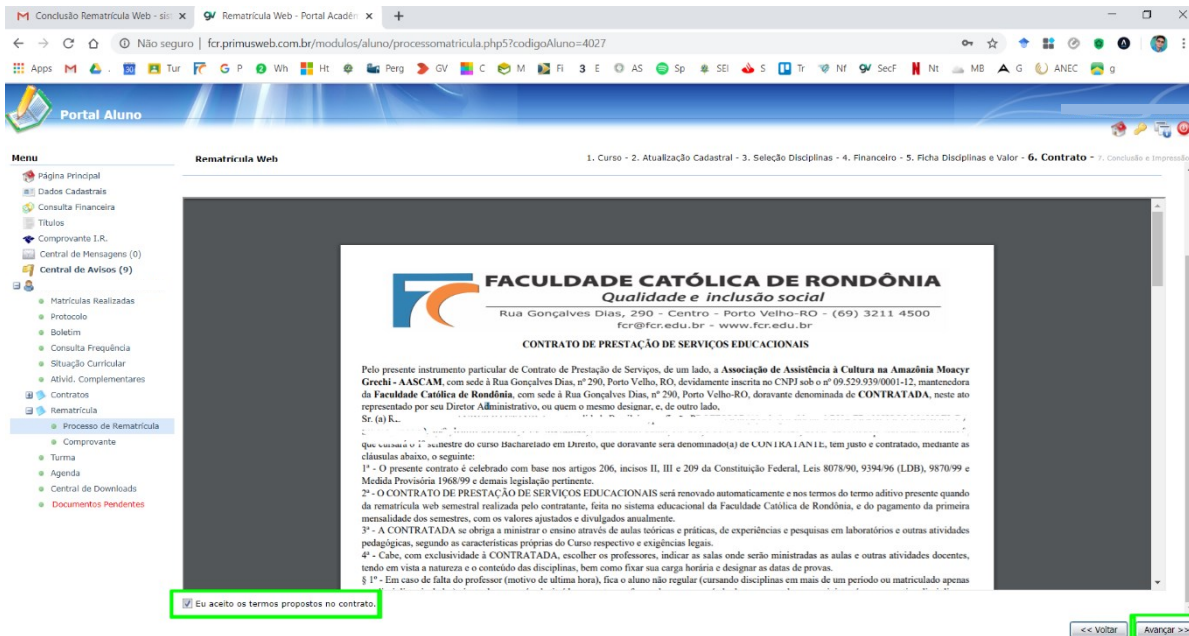
Deve-se marcar no rodapé a caixa “ Eu concordo”, para depois “Avançar”:

Eu concordo

<< Voltar Avançar >>

6º PASSO: Contrato

O sistema irá liberar o contrato para o *download* ou para imprimir e também estará disponível, caso necessário, no passo seguinte. O acadêmico deverá marcar a opção “ **Eu aceito os termos propostos no contrato**”, para depois clicar em “Avançar”.



- **Arquive o Contrato e a Ficha de Disciplinas**, pois os mesmos deverão ser entregues quando do retorno às atividades e atendimento presencial na Secretaria da FCR, juntamente com o **Comprovante de Residência**.

- Declaro que ao realizar este procedimento de rematrícula dou ciência e aceitação dos termos deste contrato. Declaro, ainda, que a ciência que o contrato é formalizado após o pagamento do boleto da primeira mensalidade.

7º PASSO: Conclusão e Impressão

Realize a **IMPRESSÃO em 2 vias do CONTRATO, 1 via da FICHA DE DISCIPLINAS (COMPROVANTE DE MATRÍCULA)** a cursar e guarde consigo, pois estes documentos deverão ser entregues quando do retorno às atividades e atendimento presencial na Secretaria da FCR, juntamente com o **Comprovante de Residência** atualizado.

O primeiro Boleto, com vencimento para 3 dias úteis, será registrado e receberá o link no e-mail (automaticamente enviado pelo sistema) para pagamento do mês de julho (rematrícula). Os demais boletos também chegarão via e-mail (automaticamente enviado pelo sistema), mês a mês, e poderão ser impressos no Portal Acadêmico.



FACULDADE CATÓLICA DE RONDÔNIA

Qualidade e inclusão social

Rua Gonçalves Dias, 290 - Centro - Porto Velho-RO - (69) 3211 4500
fcr@fcr.edu.br - www.fcr.edu.br

TUTORIAL REMATRÍCULA WEB

Portal Aluno

Rematrícula Web

Realize a **IMPRESSÃO** em 2 vias do **CONTRATO**, 1 via da **FICHA DE DISCIPLINAS (COMPROVANTE DE MATRÍCULA)** e cursar e guarde consigo, pois estes documentos deverão ser entregues quando do retorno às atividades e atendimento presencial na **Secretária da FCR**, juntamente com um **Comprovante de Residência** atualizado.

O primeiro **Boleto**, com vencimento para 3 dias úteis, será registrado e receberá o link no e-mail (automaticamente enviado pelo sistema) para pagamento do mês de julho (rematrícula). Os demais boletos também chegarão via e-mail (automaticamente enviado pelo sistema), mês a mês, e poderão ser impressos no Portal Acadêmico.

[Clique aqui](#) para emitir o contrato de matrícula.

[Clique aqui](#) para emitir o comprovante de matrícula.

[Clique aqui](#) para imprimir os títulos de pagamento.

Atenciosamente,

Profs. Renato Fernandes Caetano e Pedro Abib Hecktheuer

Eventuais dúvidas: rematriculaweb@fcr.edu.br